

Valstybinių ir savivaldybių švietimo  
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)  
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą  
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos  
vertinimo nuostatų  
1 priedas

**(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)**

Mažeikių lopšelis-darželis „Saulutė

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Rasa Baltutienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2021-01-20 Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Mažeikiai

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Mažeikių lopšelio-darželio „Saulutė“ 2020-2022 metų strateginiame veiklos plane suformuluoti veiklos prioritetai dvejiems metams ir orientuoti į vaikų ugdymo(si) proceso tobulinimą taikant kokybišką ir inovatyvų ugdymą(si). Modernios, aktyvinančios, saugios, estetiškos ugdymo(si) ir darbo aplinkos kūrimą. Besimokančios organizacijos kūrimą, sudarant sąlygas nuolatiniam profesiniam ir asmeniniam tobulėjimui.

2020 m. veiklos plano tikslas - įstaigos veiklos kokybės gerinimas, kuriant modernią, inovatyvią, saugią ir sveiką ugdymo, vidinę bei išorinę aplinkas, keliant darbuotojų kvalifikaciją ir teikiant kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, padedant vaikui išsiugdyti savarankiškumo, sveikos gyvensenos, kūrybiškumo ir mokėjimo mokytis pradmenis.

Tiksliui pasiekti buvo numatyti ir įgyvendinti 6 uždaviniai: teikti į vaiką orientuotą kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, ugdymo(si) turinį grindžiant asmenybiniu, tarpasmeniniu, gamtosauginiu, etnokultūriniu, sveikos gyvensenos ir socialiniu plėtros kryptingumu, sudarant visapusiškas sąlygas saviraiškai ir savirealizacijai integruotai ugdant visas kompetencijas bei skatinant praktinę jų raišką; plėtoti vaikų sveikatos stiprinimo ir saugojimo nuostatas, telkiant bendruomenę bendradarbiavimui ir gerosios darbo patirties sklaidai; stiprinti sąveiką tarp įstaigos savivaldos institucijų, bendruomenės narių, pedagogų ir tėvų, tobulinant bendruomenės kompetencijas ir kvalifikaciją, didinant atsakomybę, motyvuotą bendradarbiavimą ir lyderystės gebėjimus; teikti visapusišką ir kokybišką švietimo pagalbą specialiujų ugdymosi poreikių turintiems vaikams; turtinti ir modernizuoti įstaigos materialinę bazę atnaujinant vidaus ir lauko erdves; užtikrinti efektyvų turimų resursų panaudojimą ir įstaigos veiklos pažangą.

Vadybiniai siekiai 2020 m. buvo orientuoti į darželio veiklos planavimo, darbo organizavimo, valdymo bei įsivertinimo sistemos peržiūrą ir jos tobulinimą. 2020 m. veiklos planas dera su įstaigos strateginio plano tikslais, uždaviniais ir numatytomis priemonėmis.

2020 m. duomenimis lopšelyje-darželyje ugdomi 99 vaikai, suformuotos 6 grupės, iš jų – viena priešmokyklinio amžiaus grupė (19 vaikų), 4 darželio (60 vaikų) 2 lopšelio (20 vaikų). Ikimokyklinio,

priešmokyklinio ugdymo programas įgyvendino 14 pedagoginių darbuotojų, aplinkos funkcionavimą užtikrino 18 aptarnaujančio personalo darbuotojų.

2020 m. veiklos plano svarbiausi pasiekti tikslai, rezultatai ir rodikliai:

Įgyvendinant ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas integruotos neformaliojo vaikų švietimo programos: sveikos gyvensenos, gamtosaugos, socialinio – emocinio ugdymo. Vykdyta tarptautinė ankstyvosios prevencijos socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“. Dalyvaujame Vaisių vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose bei Pieno produktų vartojimo vaikų ir švietimo įstaigose „Pienas vaikams“ programose. Atlikto vidaus audito rezultatai, vertinant įstaigos veiklos kokybę, parodė, kad įstaigoje sudarytos tinkamos sąlygos, laiduojančios gerą vaiko savijautą ugdomoji aplinka tenkina vaikų poreikius, skatina jų pasiekimus ir pažangą. Užtikrintas nenutrūkstamas, patirtinis ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas. Per metus įgyvendintos visos planuotos, etnokultūrinio ugdymo, neformaliojo vaikų švietimo programos, ugdančios meninius, kūrybinius, etnokultūrinius, sportinius, intelektualinius, socialinio emocinio, kompiuterinio raštingumo, STEAM veiklos vaikų gebėjimus, kuriose dalyvavo ugdytiniai, pedagogai ir tėvai. 2020 m. buvo vykdyta 15 projektų: tarptautiniai – eTwinning (4). Respublikiniai - socialinio-emocinio ugdymo (2); gamtosaugos (5); sveikatingumo (4). Prisijungta prie respublikinių akcijų ir konkursų (8); Organizuota 14 renginių vaikams, 9 - išvykos; Rengti 3 nuotoliniai susirinkimai su tėvais; 1 susirinkimas su naujai atvykusiais į darželį tėvais; Parengti ir publikuoti 2 straipsniai Švietimo naujienose, atlikta tėvų apklausa apie nuotolinį ugdymą. Įstaigoje aktyviai plėtojama ir vykdoma gamtosauginė veikla, inicijavau prisijungimą prie tarptautinės Gamtosauginių mokyklų programų (GMP) tinklo. Parengta GMP programa integruota į bendrą ugdymo turinį ir 2020-09-11 buvome priimti į Lietuvos žaliųjų judėjimo organizacijos Gamtosauginių mokyklų programų tinklą.

Įgyvendinant uždavinį - *plėtoti vaikų sveikatos stiprinimo ir saugojimo nuostatas, telkiant bendruomenę bendradarbiavimui ir gerosios darbo patirties sklaidai įgyvendintos priemonės*: Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijai pateiktas sporto rėmimo projektas “ Sporto inventoriaus ir įrangos įsigijimas“. Siekiant būti sveikata stiprinančia mokykla inicijavau sveikatingumo ugdymo programos rengimą, priemonių vaikų fiziniam aktyvumui numatymą, sudaryta darbo grupė parengė sveikatingumo ugdymo programą „Augame sveiki“, programa pateikta vertinimui. Dalyvavome Respublikiniuose projektuose „Sveikata visus metus 2020“, „Futboliukas „Sveikatiada“.

Kurti besimokančią organizaciją sudarant sąlygas nuolatiniam profesiniam ir asmeniniam tobulėjimui

*Sudarytos sąlygos darbuotojų profesiniam tobulėjimui.* Pedagogai nuolat tobulina kvalifikaciją, rengia kvalifikacijos programas, skaito pranešimus konferencijose, dalijasi gerąja patirtimi. 2020 m. kvalifikaciją tobulino 15 pedagogų, išklaudyta 610 ak. val. kursų. Bendradarbiaujant su Mažeikių švietimo centru parengta ir įgyvendinta 1 kvalifikacijos įgyvendinimo programa „Kokybiškas ankstyvojo amžiaus vaikų ugdymas(is) ikimokyklinio ugdymo įstaigoje“. Atestuotas vienas mokytojas – mokytojo metodininko kvalifikacinei kategorijai. Du pedagogai studijuoja siekdami įgyti ikimokyklinio ugdymo pedagogo specialybę. Šeši pedagogai vykdė gerosios patirties sklaidą įstaigos ir rajono pedagogams. A,B,C pareigybių lygio specialistai pagal savo specialybės specifiką tobulino profesines/asmenines kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.

*Teikta koordinuota švietimo pagalba:* organizuoti V GK posėdžiai -4, nustatyta reikalinga švietimo pagalba - 46 vaikams. Spec. poreikių lygiai: nedideli - 43, vidutiniai - 2 ir dideli -1. Parengtos 3 programos vaikams, kuriems yra PPT rekomendacijos ugdyti pagal individualizuotas ar pritaikytas programas. Nuo 2020m spalio mėn. įsteigtas spec. pedagogo etatas. Įstaigoje dirba 2 specialistai teikiantys švietimo pagalbą, logopedas ir spec. pedagogas.

2020 m. planingai vykdyti materialinės bazės gerinimo darbai. Įstaigos išlaikymui skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su įstaigos savivaldos institucijomis, bendruomene. Per metus buvo atliktas priešmokyklinės grupės rūbinėlės remontas, perdažytos lubos ir sienos, atlikti kiti smulkūs einamieji remonto darbai, atnaujintos grupių edukacines

erdves, įrengtas specialiojo pedagogo kabinetas, sutvarkytos centrinio įėjimo stogelio lubos, įrengtas apšvietimas. Atliktas pastato energetinis auditas.

Planuodama artimiausių metų veiklą, įstaigos bendruomenė susitarė dėl tokių prioritetų: kokybiškų ugdymo paslaugų teikimas, stiprinant komandinio darbo įgūdžius; sveikos, saugios ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančios aplinkos kūrimas; įstaigos įvaizdžio gerinimas, plėtojant projektines veiklas, siekiant kokybiškos išorinės komunikacijos, stiprinant ir plečiant įstaigos ryšius su socialiniais partneriais.

**Problemos:** Bloga išorės ir vidaus pastato būklė – reikalinga renovacija (atlikto energetinio audito (2020) išvadose nustatyta, jog pastato energetinio naudingumo klasė F, o tai rodo, kad pastatas yra energetiškai neefektyvus); lopšelio grupės lubų apšiltinimas, prausyklos ir tualetų įrengimas; valgyklos remontas.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Parengti 2020 -2022 metų įstaigos veiklos strateginį planą.	Parengtas lopšelio darželio „Saulutė“ 2020 – 2022 metų veiklos strateginis planas.	Sudaryta darbo grupė strateginiam planui parengti.  Atlikta įstaigos veiklos įsivertinimo rezultatų, SSGG analizė.  Parengtas strateginio plano projektas savivaldos institucijose.  2020-2021 m. strateginis planas pristatytas bendruomenei.  Strateginiam planui pritarta įgaliotų institucijų.  Sudaryta strateginio plano įgyvendinimo stebėsenos grupė.	Įstaigos direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė strateginiam planui parengti 2020-01-06 įsakymu Nr. V1-5a 2020-01-14 įsakymu Nr. V1- 12 sudaryta vidaus audito darbo grupė, kuri atliko įstaigos veiklos įsivertinimo rezultatų, SSGG analizę Strateginis planas pristatytas ir suderintas su įstaigos taryba 2020-09-01 protokolo Nr.1 Mažeikių rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2020-10-26 įsakymu Nr. ŠV1-50 pritarta strateginiam veiklos planui. Įstaigos direktoriaus įsakymu 2020-11-03 Nr.V1-91 patvirtintas lopšelio-darželio „Saulutė“ 2020 – 2021 metų veiklos strateginis planas. 2020-11-04 strateginis veiklos planas pristatytas bendruomenei ir paskelbtas įstaigos interneto svetainėje. Direktoriaus įsakymu 2020-11-03 Nr.V1-91 sudaryta strateginio plano įgyvendinimo stebėsenos grupė.
1.2. Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų peržiūra ir atnaujinimas	Atnaujintos darbuotojų pareigybės, siekiant darbo funkcijų pasidalinimo.	100 proc. peržiūrėti ir atnaujinti pareigybės aprašymai, su jais supažindinti darbuotojai pasirašytinai.	Peržiūrėti ir atnaujinti visi pareigybės aprašymai, su jais supažindinti darbuotojai pasirašytinai - 11 Iki 2020-05 mėn. peržiūrėti ir atnaujinti visi įstaigos veiklą reglamentuojantys tvarkų aprašai ir kiti dokumentai – 14

	Atnaujinti tvarkų aprašai reglamentuojantys įstaigos darbą.	Iki 2020-05 mėn. peržiūrėti ir atnaujinti tvarkų aprašai ir kiti darželio veiklą reglamentuojantys dokumentai.	Paskirstytos vadybinės funkcijos tarp įstaigos vadovų siekiant darbo funkcijų pasidalinimo ir efektyvesnio rezultato.
1.3. Papildomo finansavimo pritraukimas įstaigos veikloms vykdyti.	Pritrauktos papildomos lėšos iš rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios ir aplinkos apsaugos programos remiančių fondų.	2020 metais pateiktos ne mažiau kaip dvi projektinės paraiškos į savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios ir aplinkos apsaugos programos remiančius fondus.	Dėl šalyje susiklosčiusios epidemiologinės situacijos ir paskelbto karantino bei lėšų trūkumo, 2020 metais nebuvo pateikta nei vienos paraiškos į savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios ir aplinkos apsaugos programos remiančius fondus, nes rajono savivaldybė šioms veikloms neskyrė lėšų ir programos nebuvo vykdomos.
1.4. Kurti besimokančią organizaciją sudarant sąlygas nuolatiniam profesiniam ir asmeniniam tobulėjimui	<p>Pedagogų įgytos kompetencijos veiksmingai skleidžiamos ir integruojamos lopšelyje darželyje „Saulutė“.</p> <p>Skatinamas bendruomenės narių veiklos įsivertinimo integralumas (mokymasis mokyti, komandinis darbas, kūrybiškumas), (savi-) refleksijos kultūra, įstaigos veiklos viešinimas.</p>	<p>Per ataskaitinius metus: Organizuotas regioninis/rajoninis seminaras-konferencija šiuolaikinių ugdymo praktikų aptarimui.</p> <p>Du pedagogai atestuosis aukštesnei kategorijai.</p> <p>Ne mažiau 10 proc. pedagogų vykdys gerosios patirties sklaidą.</p> <p>Visi specialistai (A,B,C pareigybių lygio) bent vieną dieną per metus tobulino profesines/asmenines kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose</p>	<p>Bendradarbiaujant su Mažeikių švietimo centru parengta ir įgyvendinta 1kvalifikacijos įgyvendinimo programa „Kokybiškas ankstyvojo amžiaus vaikų ugdymas(is) ikimokyklinio ugdymo įstaigoje“ 1 pedagogai suteikta mokytojo-metodinio kvalifikacinė kategorija.</p> <p>Du pedagogai studijuoja siekdami įgyti ikimokyklinio ugdymo pedagogo specialybę. Šeši pedagogai vykdė gerosios patirties sklaidą įstaigos ir rajono pedagogams. Su kiekvienu darbuotoju vykdyti „Metiniai veiklos aptarimo“ pokalbiai A,B,C pareigybių lygio specialistai pagal savo specialybės specifiką tobulino profesines/asmenines kompetencijas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. ( Tam skirta 5 dienos per metus)</p>

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Papildomo finansavimo pritraukimas įstaigos veikloms vykdyti.	Dėl šalyje susiklosčiusios epidemiologinės situacijos ir paskelbto karantino bei lėšų trūkumo, 2020 metais nebuvo pateikta nei vienos paraiškos į savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios ir aplinkos apsaugos programos remiančius fondus, nes rajono savivaldybė šioms veikloms neskyrė lėšų ir programos nebuvo vykdomos.

2.2. Du pedagogai atestuosis aukštesnei kategorijai.	Įvykdyta iš dalies vienam pedagogui suteikta mokytojo metodinio kvalifikacinė kategorija. Antras atidėjo atestaciją (mokytojo eksperto kategorijai) dėl šalyje paskelbtos ekstremalios situacijos.
--	--

### 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įrengta nauja daugiafunkcinė edukacinė erdvė, skirta įvairioms vaikų veikloms.	Nauja daugiafunkcinė erdvė teikia galimybes vaikams ugdytis praktinius įgūdžius pajusti ir pažinti aplinką per įvairius pojūčius, sudarytos sąlygos žaisti kalbinius ugdančius žaidimus, kurti istorijas ar mėgautis kūrybiniu procesu.
3.2. Papildomai įrengtas spec. pedagogo kabinetas darbui su vaikais organizuoti.	Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams palankios aplinkos kūrimas ir pagalbos teikimas
3.3. Atnaujintos lopšelio-darželio centrinio įėjimo stogelio lubos, įrengtas apšvietimas.	Lietuvos Higienos normos HN 75:2016 reikalavimų vykdymas, saugios aplinkos užtikrinimas.
3.4. Inicijavau internetinės svetinės atnaujinimo darbus.	Sukurtas naujo dizaino lopšelio-darželio „Saulutė“ internetinis puslapis <a href="https://ldsaulute.lt/">https://ldsaulute.lt/</a> atitinkantis bendruosius reikalavimus valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms. Paskirtas asmuo atsakingas už savalaikį, aktualų informacijos pateikimą bei atnaujinimą.
3.5. Inicijavau elektroninio dienyno sistemos „Mūsų darželis“ naudojimą pilna apimtimi.	Nuo 2020 m sausio mėn. efektyviau išnaudojami laiko ir finansiniai ištekliai: el dienyne vykdomas ugdomosios veiklos planavimas, vaikų lankomumo žymėjimas, pasiekimų vertinimas, specialistų konsultacijų grafikai, taip taupant popierių ir efektyviau išnaudojamas darbo laikas Stiprinama pedagogų kompiuterinio raštingumo kompetencija. Galima nuotolinė veiklos planų priežiūra, greitesnė vidinė komunikacija tarp įstaigos darbuotojų ir tėvų.
3.6. Nuotolinio darbo ir ugdymo proceso organizavimas (parengti nuotolinio ugdymo organizavimo, nuotolinio darbo tvarkos aprašai; sukurta virtuali įstaigos darbuotojų bendravimo grupė.	Teikiama nuotolinė švietimo specialistų pagalba. Karantino metu organizuojamas nuotolinis ugdymas, teikiamos nuotolinės konsultacijos

### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -----	-----	-----	-----

**III SKYRIUS**  
**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS**  
**VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Strateginio švietimo įstaigos valdymo
7.2. Švietimo įstaigos struktūros, procesų, išteklių valdymo

Direktorė

Rasa Baltutienė