PATVIRTINTA
Mažeikių lopšelio-darželio „Saulutė“
direktoriaus 2022 m. lapkričio 9 d.
įsakymu Nr. V1-97

MAŽEIKIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SAULUTĖ“ SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS PAGALBOS TEIKIMO VAIKUI TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo mokiniui tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui (toliau – Pagalba) paskirtį, uždavinius, sritis, organizavimą ir reikalavimus socialinio pedagogo pareigybei.

2. Socialinės pedagoginės pagalbos paskirtis– padėti tėvams (globėjams, rūpintojams), kad būtų įgyvendinta vaiko teisė į visuminį ugdymą, užtikrinti jo saugumą darželyje: išsiaiškinti ir šalinti priežastis, dėl kurių vaikas negali lankyti darželio ar vengia tai daryti.

3. Socialinė pedagoginė pagalba – tai socialinių pedagogų, grupių auklėtojų, mokytojų, administracijos ir kitų darbuotojų veikla, susijusi su vaikų socialinių pedagoginių poreikių tenkinimu, leidžianti užtikrinti vaiko privalomą švietimą, ugdymosi kokybę, didinti švietimo veiksmingumą.

4. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. V-950 patvirtintu „Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu“.

II SKYRIUS PAGALBOS TEIKIMAS

5. Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo tikslas – padėti įgyvendinti vaiko teisę į mokslą, užtikrinti veiksmingą ugdymą ir mokymąsi, sudaryti prielaidas pozityviai socializacijai ir pilietinei brandai:

5.1. socialinės pedagoginės pagalbos gavėjai yra vaikai, jų tėvai (globėjai, rūpintojai), mokytojai.

6. Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo uždaviniai:

6.1. kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) padėti vaikams pasirinkti ugdymo būdus ir metodus pagal jų protines ir fizines galias;

6.2. padėti sėkmingai vaikams ir adaptuotis darželyje, tapti visuomeniniu žmogumi, asmenybe;

6.3. išsiaiškinti ir šalinti priežastis, dėl kurių vaikai negali dalyvauti privalomame švietime, lankyti darželio ar vengia tai daryti;

6.4. aiškintis vaiko ugdymosi sutrikimų priežastis, elgesio nukrypimų ir asmenybės savybių problemas, teikti vaikui reikalingas socialines pedagogines paslaugas.

7. Pagalbos teikimo būdai:

7.1. vaikams, kurie mokosi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, socialinė pedagoginė pagalba teikiama tiesioginiu būdu;

7.2. karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų vaikų/mokinių sveikatai ir gyvybei (toliau – ypatingos aplinkybės), laikotarpiu socialinė pedagoginė pagalba teikiama nuotoliniu ir (arba) tiesioginiu būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių pobūdį;

7.3. konsultavimas – vykdomas siekiant padėti spręsti vaikams/mokiniams kylančias socialines pedagogines problemas, taikant įvairias konsultavimo formas ir būdus;

7.4. tiriamoji veikla – vykdoma siekiant išsiaiškinti ir įvertinti aplinkos poveikį mokiniui ir vaikui, ugdymosi ir mokymosi sunkumus, siekiant užtikrinti veiksmingas pagalbos strategijas;

7.5. prevencinė veikla – vykdoma siekiant užtikrinti vaikui/mokiniui saugią ugdymosi aplinką bei asmeninių, socialinių ir kitų bendrųjų kompetencijų ugdymąsi, taikant tikslingas priemones ir būdus;

7.6. tarpininkavimas – vykdomas siekiant padėti rasti tinkamiausius problemos sprendimo būdus, įgyvendinant vaiko teises ir teisėtus interesus;

7.7. pagalbos tinklo kūrimas – vykdomas siekiant užtikrinti kompleksiškai teikiamos pagalbos vaikui/mokiniui teikimą.

III SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8. Socialinis pedagogas savo veikloje vadovaujasi Socialinio pedagogo pareigine instrukcija ir Socialinio pedagogo kvalifikaciniais reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. 1667.

9. Lopšelyje-darželyje socialiniu pedagogu gali dirbti asmuo:

9.1. įgijęs aukštąjį išsilavinimą ir socialinio pedagogo kvalifikaciją.

10. Socialinis pedagogas teikia pagalbą visiems lopšelio-darželio vaikams.

10.1. socialinis pedagogas turėtų skirti ne mažiau kaip 60 procentų savo darbo laiko darbui su vaikais ir pedagoginių darbuotojų konsultavimui. Kitą darbo laiką skiria kitų specialistų, tėvų (globėjų) konsultacijoms, profesiniam tobulėjimui, socialinei partnerystei, informacijos rinkimui ir sisteminimui, tiriamajam ir organizaciniam darbui;

10.2. socialiniam pedagogui sudaromos tinkamos darbo sąlygos, kabinetas, pritaikytas konsultavimui ir darbui su dokumentais;

10.3. socialinis pedagogas pildo šiuos dokumentus: pagalbos gavėjų registracijos žurnalą, individualių konsultacijų žurnalą, specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo dokumentus, veiklos planą ir ataskaitą, pokalbio su vaikais lapus ir kt.;

10.4. už veiklos planavimą, jos kokybę ir rezultatus socialinis pedagogas atsiskaito lopšelio-darželio direktoriui.

11. Pagalba teikiama socialiniam pedagogui bendradarbiaujant su ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojais, pagalbos mokiniui ir kitais specialistais, tėvais (globėjais), lopšelio-darželio bendruomene, kitais socialiniais partneriais.

PRITARTA
Mažeikių lopšelio-darželio „Saulutė“
Darželio tarybos posėdyje
2022 m. lapkričio 7 d.
Protokolo Nr. 7